



## NOTICE EXPLICATIVE pour l'inscription par dossier papier

### Calendrier

Dates des épreuves écrites	<b>21 avril 2026</b>
Début des inscriptions ou retrait des dossiers	<b>9 février 2026</b>
Date limite de dépôt des dossiers délai de rigueur ( <u>le cachet de la poste faisant foi</u> )	<b>9 mars 2026</b>

### IRA DE FORMATION

#### **ATTENTION**

Lors de votre inscription au concours, vous devez **obligatoirement choisir l'IRA de formation (BASTIA, LILLE, LYON, METZ, NANTES)**

**Attention : pour l'IRA de Lille qui propose deux sites de formation, il faudra, par ordre de préférence, classer deux vœux de lieu de formation : IRA de Lille- site de Lille OU IRA de Lille - site de Nanterre**

**Ces vœux ne pourront être modifiés après la date de clôture des inscriptions. Les lauréats seront affectés sur l'un des deux sites de formation en fonction de leur rang de classement et de l'ordre de leurs vœux (1 ou 2), dans la limite des places disponibles sur chaque site de formation.**

Les épreuves orales se dérouleront dans l'IRA choisi

### CENTRE D'ÉPREUVES ÉCRITES

► Indiquez **obligatoirement** le centre dans lequel vous souhaitez passer les épreuves écrites :

Aix-Marseille, Basse-Terre, Bastia, Bordeaux, Cayenne, Dijon, Dzaoudzi-Mamoudzou, Fort-de-France, Lille, Lyon, Metz, Montpellier, Nantes, Nouméa, Papeete, Paris, Poitiers, Rennes, Rouen, Saint Denis de la Réunion, Saint-Pierre (Saint-Pierre et Miquelon), Strasbourg, Toulouse.

### NATIONALITÉ

► Posséder la nationalité française ou celle d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen.

► Si vous êtes en instance d'acquisition de la nationalité française, vous pouvez vous inscrire mais vous devrez avoir acquis la nationalité française **au plus tard à la date de l'épreuve écrite.**

### COORDONNÉES PERSONNELLES

► Écrivez en lettres majuscules (une seule lettre par case). En cas de changement de domicile après la remise du dossier d'inscription, vous devez impérativement en avvertir le service des concours de l'IRA choisi.

### SERVICE NATIONAL

► Pour être nommé fonctionnaire, il faut se trouver en situation régulière au regard du Code du service national.

### SITUATION PERSONNELLE

#### **POUR LE CONCOURS EXTERNE, DISPENSES DE DIPLÔME :**

► Les candidats externes mères ou pères d'au moins trois enfants sont dispensés des conditions de diplôme.

► Les candidats inscrits sur la liste des sportifs de haut niveau, arrêtée par le ministre chargé des sports, peuvent se présenter au concours externe sans remplir la condition de diplôme exigée des candidats.

► Les candidats ayant suivi le cycle préparatoire au 3<sup>e</sup> concours d'accès à l'Ecole nationale d'administration bénéficient d'une suppression de la condition de diplôme pendant une durée de 2 ans à compter de la fin du cycle.

### **AMÉNAGEMENTS D'ÉPREUVES**

► Les candidats en situation de handicap ou dont l'état de santé le justifie peuvent, selon leur situation, bénéficier de certains aménagements d'épreuves (octroi d'un tiers-temps supplémentaire, assistance d'un secrétaire, mise à disposition de sujets en braille, ou agrandis, aménagement des locaux...).

Ces aménagements ne peuvent être accordés que sur certificat médical établi par un médecin agréé par l'administration moins de six mois avant le déroulement des épreuves, selon le modèle applicable pour ces concours.

La liste des médecins agréés est disponible auprès de la préfecture de votre département de résidence et sur le site internet de chaque agence régionale de santé.

Les demandes d'aménagements doivent être formulées à l'inscription au concours. Le certificat médical doit être transmis au service concours de l'IRA choisi au plus tard le **9 mars 2026**.

## **CONCOURS INTERNE ET 3<sup>e</sup> CONCOURS : SITUATION PROFESSIONNELLE ACTUELLE**

### **QUALITE, AU MOMENT DE L'INSCRIPTION AU CONCOURS**

#### **► Concours interne :**

Fonctionnaire de l'Etat, territorial ou hospitalier, agent public contractuel, militaire, magistrat, agent d'une organisation internationale, agent d'une administration, d'un organisme ou d'un établissement d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen

#### **► 3<sup>e</sup> concours :**

Etudiant, sans emploi, salarié, indépendant, élu local, responsable associatif

**Ne pas utiliser de sigles ou d'abréviations pour renseigner les différentes rubriques.**

## **CONDITIONS SPÉCIFIQUES À CHAQUE CONCOURS**

### **EXTERNE**

► Inscrivez le diplôme **le plus élevé** dont vous êtes titulaire ou dont vous serez titulaire **à la date de la première épreuve** du concours.

► Sont admis d'office tous les diplômes ou autre titre ou diplôme classé au moins au niveau 6 (anciennement niveau II), ou d'une qualification reconnue au moins équivalente à l'un de ces titres ou diplômes dans les conditions fixées par le décret n° 2007-196 du 13 février 2007 relatif aux équivalences de diplôme.

### **INTERNE**

► Vous devez, **à la date de clôture des inscriptions au concours**, d'une part, comptabiliser **quatre années de services publics** et, d'autre part, vous trouver **en activité, en détachement, en congé parental** ou accomplir le **service national**.

• Services publics : faites **obligatoirement remplir l'état des services par votre service de ressources humaines**.

• Services militaires : **joignez un état des services militaires**.

### **3<sup>e</sup> CONCOURS**

► Vous devez justifier de l'exercice d'une ou de plusieurs activités professionnelles, quelle qu'en soit la nature, d'un ou de plusieurs mandats de membre d'une assemblée élue d'une collectivité territoriale ou d'une ou de plusieurs activités en qualité de responsable, y compris bénévole, d'une association. **Seules les périodes d'activité accomplies avant la date de clôture des inscriptions sont prises en compte.**

Les activités professionnelles prises en compte sont celles qui ont été accomplies soit comme travailleur indépendant (professions libérales, chefs d'entreprise, professions artisanales...), soit comme salarié d'un employeur de droit privé (entreprise, associations loi de 1901...) ou d'un établissement public à caractère industriel ou commercial, ainsi que le contrat d'apprentissage et le contrat de professionnalisation.

Justificatifs à joindre :

- pour les salariés : certificat(s) de travail, précisant la nature du contrat, la durée d'emploi et la raison sociale de l'employeur ; à défaut, une copie du contrat de travail, ou des bulletins de salaire.
- dans les autres cas : toute pièce établie par un organisme officiel permettant d'apprécier la réalité de l'activité exercée et sa durée.

## VÉRIFICATION DES CONDITIONS REQUISES POUR CONCOURIR

### Votre attention est en particulier appelée sur les points suivants :

- Les candidats qui appartiennent déjà, en qualité de fonctionnaire ou de stagiaire, à l'un des corps recrutés par la voie des IRA (attachés d'administration de l'Etat, secrétaires des affaires étrangères du cadre général) ne peuvent faire acte de candidature.
- Nul ne peut être nommé fonctionnaire s'il est privé de ses droits civiques, ou s'il a subi une condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions. A cet effet, une demande de bulletin n° 2 du casier judiciaire devra être remplie par les candidats admissibles, au moment des épreuves orales.

**Les deux conditions ci-dessus seront vérifiées par le service concours de l'IRA choisi après le déroulement des épreuves, et au plus tard à la date de nomination des lauréats, c'est à dire à la date d'entrée en IRA.**

## EPREUVE D'ENTRETIEN AVEC LE JURY

L'épreuve d'admission consiste en un entretien avec le jury visant à évaluer les aptitudes du candidat et sa motivation à exercer les fonctions auxquelles prépare la formation délivrée par les instituts régionaux d'administration et, le cas échéant, à reconnaître les acquis de son expérience professionnelle. Il vise également à apprécier les qualités d'expression orale du candidat ainsi que son comportement face à une situation professionnelle concrète et sa capacité à encadrer une équipe.

L'entretien débute par une présentation par le candidat de son parcours et de sa motivation et se poursuit par un échange qui comprend notamment une ou plusieurs mises en situation professionnelle. Au cours de cet échange, le candidat peut également être interrogé sur les enjeux des politiques publiques relevant de l'Etat ainsi que sur l'environnement administratif dans lequel elles sont mises en œuvre.

### EXTERNE

Pour cet entretien, qui débute par une présentation par le candidat de son parcours et de ses motivations, le jury disposera **d'une fiche individuelle de renseignement**.

Les candidats titulaires d'un doctorat peuvent, conformément à l'article L. 412-1 du code de la recherche, présenter leur parcours en vue de la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle résultant de la formation à la recherche et par la recherche qui a conduit à la délivrance du doctorat.

### INTERNE ET 3° CONCOURS

Pour cet entretien, le jury dispose du **dossier constitué par le candidat en vue de la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle**. Ce dossier n'entraîne pas une validation des acquis de l'expérience (VAE).

**IMPORTANT** : Les candidats admissibles doivent adresser la fiche individuelle de renseignement ou le dossier de RAEP au service concours de l'IRA choisi en quatre exemplaires, accompagné d'une photo d'identité récente annotée au verso des nom et prénom du candidat, **au plus tard dix jours à compter du lendemain de la publication des résultats d'admissibilité**.

## INFORMATIONS PRATIQUES

► Le numéro de dossier qui vous est attribué lors de votre inscription est un numéro d'enregistrement dans le système d'information national des concours d'accès aux IRA, **il ne s'agit pas d'un numéro d'anonymat**.

### ► Convocation aux épreuves

Les convocations aux épreuves écrites vous seront adressées 8 jours au plus tard avant la date des épreuves. Passé ce délai, il vous appartient de prendre contact avec le service des concours de l'IRA choisi pour vérifier si vous figurez bien sur la liste des candidats admis à prendre part aux épreuves.

### ► Informatique et libertés (Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978)

Les informations vous concernant et figurant dans le fichier des concours IRA ne sont transmises qu'aux services et organismes expressément habilités à les connaître. Vous pouvez demander la communication de ces informations, et le cas échéant, les faire rectifier (écrire au Ministère de l'Action et des Comptes publics, Direction générale de l'administration et de la fonction publique, 139, rue de Bercy – 75 572 PARIS CEDEX 12).

### ► Accès aux documents administratifs (Code des relations entre le public et l'administration, arts. L.311-1 et s.)

Les candidats ayant participé aux épreuves écrites peuvent demander une reproduction de leurs copies (joindre une grande enveloppe, libellée à vos noms et adresse et affranchie au tarif lettre en vigueur jusqu'à 100 gr.). Les copies des épreuves obligatoires donnent lieu à double correction ; aucune annotation des correcteurs n'y figure.

Par ailleurs, selon la jurisprudence du Conseil d'Etat, le jury dispose d'un pouvoir d'appréciation souverain ; il n'est pas tenu de motiver ses délibérations, ni les notes qu'il attribue. Le service des concours n'est donc pas en mesure de répondre aux demandes de communication des appréciations du jury.

► **A l'issue des épreuves, tous les candidats recevront un relevé de leurs notes. Les candidats admissibles auront connaissance de leurs notes après la proclamation des résultats définitifs.**

► **Renseignements statistiques :**

Ces renseignements ne sont pas indispensables à la constitution de votre dossier d'inscription au concours. Il vous est toutefois demandé de bien vouloir le faire, afin de permettre des études statistiques.

- Reportez le code correspondant à la **catégorie socioprofessionnelle de votre père et de votre mère** (si retraité celle durant leur activité).

Catégorie	Code	Catégorie	Code
<i>Agriculteur exploitant</i>	<b>1</b>	<i>Profession intermédiaire administrative ou commerciale d'entreprise</i>	<b>8</b>
<i>Artisan, commerçant, chef d'entreprise</i>	<b>2</b>	<i>Technicien, contremaître, agent de maîtrise</i>	<b>9</b>
<i>Profession libérale</i>	<b>3</b>	<i>Employé de la fonction publique</i>	<b>10</b>
<i>Cadre supérieur de la fonction publique</i>	<b>4</b>	<i>Employé (autres)</i>	<b>11</b>
<i>Profession intellectuelle ou artistique</i>	<b>5</b>	<i>Ouvrier</i>	<b>12</b>
<i>Cadre supérieur d'entreprise</i>	<b>6</b>	<i>Retraité</i>	<b>13</b>
<i>Profession intermédiaire de la fonction publique</i>	<b>7</b>	<i>Personne n'ayant jamais travaillé</i>	<b>14</b>

- Reportez le code correspondant à  **votre situation professionnelle actuelle**.

Situation	Code	Situation	Code
<i>Salarié</i>	<b>1</b>	<i>Agent public contractuel</i>	<b>8</b>
<i>Fonctionnaire de l'Etat</i>	<b>2</b>	<i>Indépendant</i>	<b>9</b>
<i>Militaire</i>	<b>3</b>	<i>Magistrat</i>	<b>10</b>
<i>Sans emploi</i>	<b>4</b>	<i>Elu local</i>	<b>11</b>
<i>Etudiant(e)</i>	<b>5</b>	<i>Responsable associatif</i>	<b>12</b>
<i>Fonctionnaire territorial</i>	<b>6</b>	<i>Agent d'une organisation internationale</i>	<b>13</b>
<i>Fonctionnaire hospitalier</i>	<b>7</b>	<i>Agent d'un Etat de l'Union européenne ou EEE</i>	<b>14</b>

Pour tous renseignements complémentaires,  
vous pouvez directement contacter le **service concours des IRA**

<p><b>COORDONNEES</b> <b>DES INSTITUTS REGIONAUX</b> <b>D'ADMINISTRATION</b></p>	<p><b>IRA de Bastia (<a href="http://www.ira-bastia.gouv.fr">www.ira-bastia.gouv.fr</a>) :</b> Service concours Quai des Martyrs de la Libération BP 317 - 20297 Bastia cedex Tél. : 04 95 32 87 23 courriel : <a href="mailto:concours@ira-bastia.gouv.fr">concours@ira-bastia.gouv.fr</a></p>
<p><b>IRA de Lille (<a href="http://www.ira-lille.gouv.fr">www.ira-lille.gouv.fr</a>) :</b> Service concours 49, rue Jean Jaurès - CS 80008 59040 Lille cedex Tél. : 03 20 29 91 33 courriel : <a href="mailto:concours@ira-lille.gouv.fr">concours@ira-lille.gouv.fr</a></p>	<p><b>IRA de Lyon (<a href="http://www.ira-lyon.gouv.fr">www.ira-lyon.gouv.fr</a>) :</b> Service concours Parc de l'Europe Jean Monnet, 1 allée Buster Keaton BP 72076 - 69616 Villeurbanne cedex Tél. : 04 72 82 17 02 courriel : <a href="mailto:concours@ira-lyon.gouv.fr">concours@ira-lyon.gouv.fr</a></p>
<p><b>IRA de Metz (<a href="http://www.ira-metz.gouv.fr">www.ira-metz.gouv.fr</a>)</b> Service concours 15, avenue de Lyon - CS 85822 57078 Metz cedex 3 Tél. : 03 87 75 17 01 courriel : <a href="mailto:concours@ira-metz.gouv.fr">concours@ira-metz.gouv.fr</a></p>	<p><b>IRA de Nantes (<a href="http://www.ira-nantes.gouv.fr">www.ira-nantes.gouv.fr</a>) :</b> Service concours 1, rue de la Bourgeonnière BP 82234 - 44322 Nantes cedex 03 Tél. : 02 51 86 05 51 courriel : <a href="mailto:concours@ira-nantes.gouv.fr">concours@ira-nantes.gouv.fr</a></p>