

● **Quelle est votre nationalité ?**

Êtes-vous français(e) actuellement ? oui non

Si non, précisez votre nationalité :

Êtes-vous en instance d'acquisition de la nationalité française ? oui non

● **Quelles sont vos coordonnées personnelles ?**

Les courriers du service des concours de l'IRA choisi (accusé de réception, convocation...) seront envoyés à cette adresse

Votre adresse

Code postal : _____

Commune :

Pays :

Vous pouvez préciser :

- vos coordonnées téléphoniques

Domicile : _____ Travail : _____

Portable : _____

- votre adresse électronique (personnelle) :

● **Quelle est votre situation militaire ?**

Si vous avez accompli le service national en tant qu'appelé ou en tant que volontaire, précisez la durée :

années _____ mois _____ jours _____

Si vous avez accompli des services militaires, précisez la durée :

années _____ mois _____ jours _____

Si vous n'avez pas accompli de service national, précisez votre situation :

Vous avez été dispensé, réformé, exempté ou ajourné? oui non

Avez-vous accompli l'obligation de recensement ? oui non

Avez-vous accompli la journée de défense et citoyenneté ? oui non

● **Quelle est votre situation personnelle ?**

Êtes-vous en situation de handicap ? oui non

● **Quelle est votre situation dans l'administration ?**

Précisez votre situation actuelle :

- fonctionnaire de l'Etat
 fonctionnaire territorial
 fonctionnaire hospitalier
 militaire
 magistrat
 agent public contractuel
 agent d'une organisation internationale
 agent d'une administration, d'un organisme ou d'un établissement d'un Etat de l'Union européenne (ou EEE)

Dans quelle administration êtes-vous employé(e) ?

Précisez l'adresse de cette administration

Code postal : _____

Commune : _____

Pays : _____

Si vous êtes fonctionnaire, quel est votre grade actuel ?

Si vous êtes non titulaire, quel est votre emploi actuel ?

Précisez, ci-dessous, les derniers emplois que vous avez occupés en tant que fonctionnaire ou agent de droit public

Périodes		Service d'affectation			Grade ou Emploi	Quotité (plein temps, temps partiel)	Durée		
du	au	Administration	Direction	Service			Ans	Mois	Jours

Attention : vous devrez obligatoirement faire établir par votre administration un état de vos services et informer votre supérieur hiérarchique, à partir du document ci-joint.

● **Epreuve d'entretien avec le jury**

L'épreuve d'admission consiste en un entretien avec le jury visant à évaluer les aptitudes du candidat et sa motivation à exercer les fonctions auxquelles prépare la formation délivrée par les instituts régionaux d'administration et, le cas échéant, à reconnaître les acquis de son expérience professionnelle. Il vise également à apprécier les qualités d'expression orale du candidat ainsi que son comportement face à une situation professionnelle concrète et sa capacité à encadrer une équipe.

L'entretien débute par une présentation par le candidat de son parcours et de sa motivation et se poursuit par un échange qui comprend notamment une ou plusieurs mises en situation professionnelle. Au cours de cet échange, le candidat peut également être interrogé sur les enjeux des politiques publiques relevant de l'Etat ainsi que sur l'environnement administratif dans lequel elles sont mises en œuvre.

ACCUSE DE RECEPTION

INSCRIPTION AU CONCOURS INTERNE

D'ACCES AUX INSTITUTS REGIONAUX D'ADMINISTRATION

Cachet de l'IRA

Madame, Monsieur,

J'accuse réception de votre dossier d'inscription au **concours interne** d'accès à l'**IRA de**

Cet avis ne préjuge en rien de la suite qui sera réservée à votre demande d'inscription.

Si vous êtes autorisé(e) à participer aux épreuves, une convocation vous sera adressée.

Si cette convocation ne vous est pas parvenue au plus tard huit jours avant la date des épreuves écrites, je vous recommande vivement de contacter le service des concours de l'IRA.

Je vous prie de croire à l'expression de ma considération la meilleure.

A, le

Pour le Directeur de l'IRA,

Joindre à votre demande d'inscription une enveloppe auto-adressée et affranchie au tarif en vigueur, pour le retour de cet accusé de réception.